**แบบรายงานระหว่างการดำเนินโครงการสำหรับอาจารย์/นักวิจัย**

|  |
| --- |
| ชื่อ-นามสกุลนักวิจัย...................................................................................................................................................................... |
| ชื่อโครงการ................................................................................................................................................................................... |
| ต้นสังกัดของนักวิจัย...................................................................................................................................................................... |
| ขื่อสถานประกอบการ.................................................................................................................................................................... |
| การติดตามครั้งที่................................................................... | วันที่...............เดือน.......................................พ.ศ. ..................... |
|  |

**คำชี้แจง**แบบสอบถามนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการพัฒนากระบวนการและมาตรการส่งเสริมภาคเอกชนในด้านการวิจัยและพัฒนาในอนาคตให้ดียิ่งขึ้นต่อไปจึงขอให้กรอกข้อมูลที่ตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด

|  |
| --- |
| ด้านความก้าวหน้าของโครงการ |
| 1. ผลงานที่ดำเนินการเสร็จไปแล้วคิดเป็นร้อยละ |
| [ ]< 20% | [ ]20 - 40 % | [ ]40 - 60 % | [ ]60 - 80 % | [ ]> 80 % |  |
| 2. การดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนที่วางแผนไว้ |
| [ ]มากที่สุด | [ ]มาก | [ ]ปานกลาง | [ ]น้อย | [ ]น้อยที่สุด |  |
| 3. การดำเนินการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ |
| [ ]มากที่สุด | [ ]มาก | [ ]ปานกลาง | [ ]น้อย | [ ]น้อยที่สุด |  |
| 4. ปัญหาที่ส่งผลให้เกิดความล่าช้า |
| [ ]ไม่มี | [ ]มี |  |  |  |  |
| กรณีที่มีปัญหาความล่าช้า ให้ตอบคำถาม 4.1-4.3 |
|  4.1 มีปัญหาด้านเทคนิค/เทคโนโลยี |
| [ ]มากที่สุด | [ ]มาก | [ ]ปานกลาง | [ ]น้อย | [ ]น้อยที่สุด |  |
|  4.2 เกิดจากสถานประกอบการ |
| [ ]มากที่สุด | [ ]มาก | [ ]ปานกลาง | [ ]น้อย | [ ]น้อยที่สุด |  |
|  4.3 เกิดจากอาจารย์/นักวิจัย |
| [ ]มากที่สุด | [ ]มาก | [ ]ปานกลาง | [ ]น้อย | [ ]น้อยที่สุด |  |
| ข้อเสนอแนะ.................................................................................................................................................................................. |
| ....................................................................................................................................................................................................... |
| ...................................................................................................................................................................................................... |
|  |

|  |
| --- |
| **ด้านการดำเนินงานกับสถานประกอบการ** |
| 1. การจัดเตรียมเครื่องมือเครื่องจักร และเครื่องอำนวยความสะดวก |
| [ ]มากที่สุด | [ ]มาก | [ ]ปานกลาง | [ ]น้อย | [ ]น้อยที่สุด |  |
| **2. ความเหมาะสมของ**การจัดเตรียมสถานที่สำหรับการดำเนินงาน |
| [ ]มากที่สุด | [ ]มาก | [ ]ปานกลาง | [ ]น้อย | [ ]น้อยที่สุด |  |
| 3. การสนับสนุนด้านการเดินทาง |
|  [ ] ยานพาหนะ | [ ] เงิน | [ ] ไม่มี |  |  |
| 4. การเตรียมการติดต่อประสานงานภายในบริษัทเพื่ออำนวยความสะดวกในการดำเนินโครงการ |
| [ ]มากที่สุด | [ ]มาก | [ ]ปานกลาง | [ ]น้อย | [ ]น้อยที่สุด |  |
| 5. ค่าตอบแทนเพิ่มเติมสำหรับอาจารย์/นักวิจัย |
| [ ] ไม่มี | [ ] มี | **รวมค่าตอบแทนตลอดโครงการ**..........................................................................บาท |
| 6. ค่าตอบแทนเพิ่มเติมสำหรับนักศึกษา |
| [ ] ไม่มี | [ ] มี | **รวมค่าตอบแทนตลอดโครงการ**..........................................................................บาท |
| ข้อเสนอแนะ.................................................................................................................................................................................. |
| ....................................................................................................................................................................................................... |
| ....................................................................................................................................................................................................... |
|  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **ด้านอาจารย์/นักวิจัย** |
| 1. องค์ความรู้และประสบการณ์ที่ได้จากการดำเนินงานในโครงการที่จะสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอน |
| [ ]มากที่สุด | [ ]มาก | [ ]ปานกลาง | [ ]น้อย | [ ]น้อยที่สุด |  |
| **2.** ผลงานส่วนหนึ่งส่วนใดของโครงการมีแนวโน้มที่จะนำไปขอผลงานวิชาการได้ |
| [ ]มากที่สุด | [ ]มาก | [ ]ปานกลาง | [ ]น้อย | [ ]น้อยที่สุด |  |
| ข้อเสนอแนะ.................................................................................................................................................................................. |
| ....................................................................................................................................................................................................... |
| ....................................................................................................................................................................................................... |
|  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| ด้านนักศึกษา |
| นักศึกษาได้รับองค์ความรู้และประสบการณ์ในเรื่องใดบ้างอย่างไร |
| ....................................................................................................................................................................................................... |
| ....................................................................................................................................................................................................... |
| ....................................................................................................................................................................................................... |
| ข้อเสนอแนะ.................................................................................................................................................................................. |
| ....................................................................................................................................................................................................... |
| ....................................................................................................................................................................................................... |
|  |

|  |
| --- |
| **ศูนย์อำนวยความสะดวก TalentMobility** |
| 1. อำนวยความสะดวกในการติดต่อประสานงาน |
| [ ]มากที่สุด | [ ]มาก | [ ]ปานกลาง | [ ]น้อย | [ ]น้อยที่สุด |  |
| 2. การติดตาม แจ้งข่าวสาร และสอบถามความช่วยเหลือ |
| [ ]มากที่สุด | [ ]มาก | [ ]ปานกลาง | [ ]น้อย | [ ]น้อยที่สุด |  |
| 3. การช่วยเหลือเมื่อเกิดปัญหา |
| [ ]มากที่สุด | [ ]มาก | [ ]ปานกลาง | [ ]น้อย | [ ]น้อยที่สุด |  |
| ข้อเสนอแนะ................................................................................................................................................................................. |
| ...................................................................................................................................................................................................... |
| ...................................................................................................................................................................................................... |
|  |  |  |  |  |  |